

ČVUT v Praze – Rektorát, Odbor pro studium a studentské záležitosti přijme

**novou kolegyni / kolegu na pracovní pozici
odborný referent**

Pracovní náplň:

- Uznávání SŠ zahraničního vzdělání pro potřeby přijímacího řízení na ČVUT
- Celoživotní vzdělávání
- Evidence a administrace účetních dokladů odboru

Profil vhodného kandidáta:

- SŠ/VŠ vzdělání
- samostatnost, pečlivost, komunikační dovednosti
- pokročilá znalost AJ (slovesem i písmem), případně dalších jazyků
- znalost práce na PC (MS Office)
- znalost vysokoškolského prostředí výhodou

Nabízíme:

- zajímavou a tvůrčí práci ve vysokoškolském prostředí
- pracovní poměr na dobu neurčitou
- platové ohodnocení podle platného Vnitřního mzdového předpisu ČVUT v Praze
- 6 týdnů dovolené
- příspěvek na stravování

Nástup: 1.7. 2022 nebo dle dohody

Přihlášky se strukturovaným profesním životopisem a kopií dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání zasílejte na adresu ČVUT v Praze-Rektorát, zaměstnanecké oddělení, Jugoslávských partyzánů 1580/3, 160 00 Praha 6.

SOUTKAS 07

4.6.2022

